

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной
деятельности**

для студентов, обучающихся по специальности

44.02.02 Преподавание в начальных классах

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденным Приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544 Н (с изм. от 25.12.2014), с учетом примерной образовательной программы среднего профессионального образования, рабочей программы воспитания и на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 17 августа №742 (с изменениями от 03.07.2024 г. № 464) по специальности

код	наименование специальности
44.02.02	Преподавание в начальных классах (программа подготовки специалистов среднего звена)

Разработчики:

	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень (звание) [квалификационная категория]	Должность
1	Нарыкова Екатерина Владимировна		преподаватель

Рассмотрено на заседании МО МК по общеобразовательной подготовке			
	Фамилия, имя, отчество руководителя МО	Дата заседания МО	№ протокола
1	Масюткина Ирина Александровна	27.08.2024	1

Согласовано на заседании научно-методического совета	
Дата заседания НМС	№ протокола
28.08.2024	1

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ..	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

1.1 Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

44.02.02

Преподавание в начальных классах

укрупненной группы специальностей

44.00.00

Образование и педагогические науки

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в рамках реализации специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» заочной формы обучения.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Данная учебная дисциплина входит:

в обязательную часть циклов ППСЗ

социально-гуманитарный цикл

Учебная дисциплина связана с профессиональным модулем ПМ.04 Преподавание иностранного языка в начальной школе (МДК.04.02 Практический курс иностранного языка), входящий в профессиональный цикл.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	<ul style="list-style-type: none">- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;- определять этапы решения задачи;- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;- составлять план действия; определять необходимые ресурсы;- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;- реализовывать составленный план;	<ul style="list-style-type: none">- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;- методы работы в профессиональной и смежных сферах;

	<ul style="list-style-type: none"> - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности
ОК 06	<ul style="list-style-type: none"> - описывать значимость своей специальности; - применять стандарты антикоррупционного поведения 	<ul style="list-style-type: none"> - сущность гражданско-патриотической позиции, российских духовно-нравственных ценностей; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности

ПК 1.2.	<ul style="list-style-type: none"> - проводить учебные занятия на основе системно-деятельностного подхода; - использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности, обучающихся на уроках с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся; - использовать современные возможности цифровой образовательной среды при реализации образовательных программ начального общего образования; - создавать педагогически целесообразную атмосферу на уроке (система взаимоотношений, общее настроение) 	<ul style="list-style-type: none"> - формирования универсальных учебных действий (познавательных, регулятивных, коммуникативных); - организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся; - организации учебного процесса с учетом своеобразия социальной ситуации развития первоклассника; - регулирования поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды на учебных занятиях; - соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики на учебных занятиях; - применения методов и приемов развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам; - организации обучающей деятельности учителя; - организации познавательной деятельности обучающихся, в том числе экспериментальной, исследовательской, проектной; - организации различных форм учебных занятий соблюдения правил техники безопасности и санитарно-эпидемиологических требований при проведении учебных занятий
ПК 1.4.	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать учебные занятия; - анализировать и интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся 	<ul style="list-style-type: none"> - требования к учебным занятиям; - требования к результатам обучения обучающихся начальных классов; - пути достижения образовательных результатов; - педагогические и гигиенические требования к организации обучения на учебных занятиях

Освоение дисциплины направлено на развитие общих, профессиональных, **цифровых** компетенций:

Код	Компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать

	осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.2.	Организовывать процесс обучения обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами
ПК 1.4.	Анализировать процесс и результаты обучения обучающихся
КК. 1	Коммуникация и кооперация в цифровой среде
КК. 2.	Саморазвитие в условиях неопределенности
КК. 3.	Креативное мышление
КК. 4.	Управление информацией и данными
КК. 5.	Критическое мышление в цифровой среде
КК. 6.	Организация обучения в цифровой среде

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	108
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	104
Промежуточная аттестация в виде комплексного дифференцированного зачёта (СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности; МДК.04.02 Практический курс иностранного языка) во 2 семестре и дифференцированного зачёта в 4 семестре	4

**2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины
СПЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности**

Наименование разделов и тем	Содержание и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>		<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1.	Система образования в России и стране/странах изучаемого языка		34	
Тема 1.1. Система образования в России	Практические занятия		16	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.4, КК 1, КК 2, КК 3, КК 4, КК 5, КК 6,
	1	Система дошкольного образования в России	2	
	2	Система школьного образования в России	2	
	3	Воспитание детей. Проблема поощрения и наказания. Дебаты	2	
	4	Детские стихи, песни и игры на иностранном языке	2	
	5	Школа будущего. Презентация буклета	2	
	6	Система СПО и ВПО в России	2	
	7	Поисковое чтение «Education in Russia»	2	
	8	Сочинение-рассуждение «Nursery school and family»	2	
Тема 1.2. Система образования в стране/странах изучаемого языка	Практические занятия		18	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.4, КК 1, КК 2, КК 3, КК 4, КК 5, КК 6,
	1	Система дошкольного образования в стране/странах изучаемого языка	2	
	2	Система школьного образования в стране/странах изучаемого языка	2	
	3	Система СПО и ВПО в стране/странах изучаемого языка	2	
	4	Ознакомительное чтение: текст «Education in the United Kingdom»	2	
	5	Известные колледжи страны/стран изучаемого языка	2	
	6	Рейтинг самых престижных вузов мира	2	
	7	Составление аннотации текста профессиональной направленности «Education for different children»	2	
	8	Сравнительная характеристика систем образования в России и в стране/странах изучаемого языка. Кластер	2	
	9	Контрольная работа	2	
Итого 1 (3) семестр			34	
Раздел 2.	Профессиональная деятельность специалиста		52	
Тема 2.1. Профессиональное образование	Практические занятия		28	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.4, КК 1, КК 2, КК 3, КК 4, КК 5, КК 6,
	1	Монологическое высказывание на тему «Моя будущая профессия»	2	
	2	Портрет современного учителя начальных классов	2	
	3	День в современной начальной школе. Новые виды оборудования. Работа с англоязычной терминологией	4	
	4	Работа со статьей профессиональной направленности. Аннотация	2	
	5	Job interview	4	

	6	Перевод профессионального текста. Инструкция к выполнению задания. Условия выполнения задания. Критерии оценивания	4	
	7	Техника работы со словарем. Особенности перевода аутентичного текста, содержащего профессиональную лексику. Выполнение тренировочных упражнений	4	
	8	Ответ на вопросы к тексту - часть практического задания «Перевод профессионального текста». Выполнение тренировочных упражнений	2	
	9	Перевод аутентичного текста «Learning in a fresh air», ответы на вопросы к тексту	2	
	10	Дифференцированный зачёт (комплексный с МДК 04.02 Практический курс иностранного языка)	2	
	Итого 2 (4) семестр		28	
Тема 2.2. Конкурсы профессионального мастерства	Практические занятия		26	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.4, КК 1, КК 2, КК 3, КК 4, КК 5, КК 6,
	1	Перевод аутентичного текста «The importance of the game», ответы на вопросы к тексту	2	
	2	Перевод аутентичного текста «First memories», ответы на вопросы к тексту	2	
	3	Перевод аутентичного текста «Welcome to Fantasy Kids Resort», ответы на вопросы к тексту	2	
	4	Глоссарий	2	
	5	Профессиональная лексика компетенции «Учитель начальных классов»	4	
	6	Изучение интерфейса англоязычной версии программ Microsoft Office Word, Excel. SMART Notebook 16	4	
	7	Изучение интерфейса англоязычной версии программ Audacity. Windows Movie Maker. MAGIX Movie Edit Pro	4	
	8	Изучение интерфейса англоязычной версии программ SmartBoard. iTable. LEGO Education WeDO	4	
	9	Контрольная работа	2	
Итого 3 (5) семестр		26		
Раздел 3.	Профессиональная документация на иностранном языке		20	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.4, КК 1, КК 2, КК 3, КК 4, КК 5, КК 6,
Тема 3.1. Корреспонденция	Практические занятия		10	
	1	Правила оформления личного письма. Составление личного письма	2	
	2	Правила оформления делового письма. Составление различных видов деловых писем (Enquiry letter, Refusal, Application, Thank you letter, Acceptance, Commercial Offer, Reply)	4	
	3	Правила оформления сопроводительного письма (Cover letter)	2	
Тема 3.2. Оформление документов и заполнение бланков	Практические занятия		10	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.4, КК 1, КК 2, КК 3, КК 4, КК 5, КК 6,
	1	Структура резюме. Составление резюме	2	
	2	Заявление. Виды заявлений	2	
	3	Автобиография	2	
	4	Анкетирование. Составление анкеты по заданной теме	2	
	5	Заполнение заявки на конкурсы педагогического мастерства	2	
	6	Дифференцированный зачёт	2	
	Итого 4 (6) семестр		20	
Всего часов			108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины предполагает наличие

3.1.1 учебного кабинета иностранного языка

3.1.3 зала библиотека;
читальный зал с выходом в сеть Интернет.

3.1.5 Оборудование учебного кабинета (лаборатории, мастерской, студии) и рабочих мест:

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
	Кабинет иностранного языка	
1.	рабочее место преподавателя	Д
2.	рабочие места по количеству обучающихся	К
3.	шкаф	Д
4.	классная доска	Д
I.	Технические средства обучения	
1.	ноутбук	Д
2.	телевизор	Д
II.	Экранно-звуковые пособия (могут быть в цифровом виде). Программное обеспечение	
1.	Видеофильмы: 1. Лондон 2. Москва 3. По Британии 4. Изучаем английский алфавит 5. Изучаем счет на английском языке	Д
2.	CD материалы 1. Аудиокурс DVD материалы 1. Неизвестная Британия 2. Москва 3. Санкт-Петербург 4. Лондон Аудиозаписи и фонохрестоматии: 1. Стихи на английском языке 2. Песни на английском языке 3. Детские песенки на английском языке 4. Сигал Т.К. Тексты для аудирования на английском языке 5. Занина Е.Л. 95 устных тем по английскому языку (тематические тексты) 6. Гасина А.А. Разговорный английский для начинающих.	Д
III.	Печатные пособия	
1.	Карточки «Английский алфавит» Карточки «Английские звуки» Англо-русский и русско-английский словари	Д
2.	Плакаты: Английский алфавит	Д
3.	Карты:	Д

	1. Лондон печ. 2. Великобритания печ. 3. Россия печ.	
4.	Тематические таблицы: 1. Конструкция there is/are 2. Построение вопросительных предложений there is/are 3. Даты, адреса, телефонные номера на английском языке 4. Сколько время? Который час? 5. Глагол связка to be в настоящем неопределенном, прошедшем неопределенном, будущем неопределённом времени. 6. Порядковые числительные. 7. Количественные числительные. 8. Построение вопросительных предложений с глаголом-связкой to be 9. Степени сравнения прилагательных и наречий 10. Образование множественного числа существительных 11. Местоимения 12. Сводная таблица спряжения глаголов 13. Все времена английского глагола в сравнении. Действительный залог. 14. Все времена английского глагола в сравнении. Страдательный залог.	Д
IV	Учебно-методические материалы по дисциплине	
1.	Материалы к практическим занятиям по дисциплине	К
2.	Комплекты контрольно-оценочных средств	К
3.	Раздаточный материал	К

Условные обозначения

Д – демонстрационный экземпляр (1 экз., кроме специально оговоренных случаев);

К – полный комплект (исходя из реальной наполняемости группы);

Ф – комплект для фронтальной работы (примерно в два раза меньше, чем полный комплект, то есть не менее 1 экз. на двух обучающихся);

П – комплект, необходимый для практической работы в группах, насчитывающих по несколько обучающихся (6-7 экз.).

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Английский язык: учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений. / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. – 20-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательский центр Академия, 2022. – 386 с.

Дополнительные источники:

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+): учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 234 с. — (Профессиональное образование).

2. Английский язык : электронный учебно-методический комплекс / Г. Т. Безкоровайная, Е. А. Койранская, Н. И. Соколова, Г. В. Лаврик. – Москва : Издательский центр Академия, 2021.

3. Карпова, Т.А., English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + Приложение : тесты : учебно-практическое пособие / Т.А. Карпова, А.С. Восковская, М.В. Мельничук. — Москва : КноРус, 2022. — 286 с.

4. Карпова Т. А. English for Colleges = Английский язык для колледжей: учебное пособие / Т.А. Карпова. — 15-е изд., стер. — Москва : Кнорус, 2022. — 282 с.

5. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 441 с. — (Профессиональное образование).
6. Мюллер В.К. Англо-русский словарь / В.К. Мюллер. - Москва: АСТ, 2021. – 1184 с.

Интернет-ресурсы:

1. Аудио и видео уроки английского языка: сайт. – URL: http://www.bbc.co.uk/russian/learning_english (дата обращения 18.06.2023)
2. Языковые интерактивные игры по английскому языку: сайт. – URL: <http://www.bbc.co.uk/cbeebies/tweenies/songtime/game> (дата обращения 08.06.2023)
3. Интерактивные задания по изучению лексики: сайт. – URL: <http://www.teachers-pet.org> (дата обращения 12.06.2023)
4. Интерактивные задания по изучению лексики: сайт. – URL: <http://www.teachitworld.com> (дата обращения 10.06.2023)
5. Видео уроки английского языка: сайт. – URL: <http://www.real-english.com> (дата обращения 08.06.2023)
6. Слушай и говори по-английски: сайт. – URL: <http://www.podcastsinenglish.com> (дата обращения 20.06.2023)
7. Энциклопедия на английском языке: сайт. – URL: <http://www.wikipedia.org> (дата обращения 13.06.2023)
8. Электронная карта мира со спутника: сайт. – URL: <http://www.gmap-pedometer.com> (дата обращения 06.06.2023)
9. Английские песни он-лайн: сайт. – URL: <http://www.lyrics.com> (дата обращения 12.06.2023)
10. Английский язык для студентов. - URL: <https://study-english.info/students.php> (дата обращения 12.06.2023)
11. Английский язык онлайн. - URL: <https://www.itec-school.ru/online/> (дата обращения 12.06.2023)
12. Онлайн словарь издательства Макмиллан: сайт. - URL: <http://www.macmillandictionary.com> (дата обращения: 25.08.2023)

3.3 Организация образовательного процесса

Учебная дисциплина с целью обеспечения доступности образования, повышения его качества может быть реализована с применением технологий дистанционного, электронного и смешанного обучения (далее - ДОТ, ЭО, СО).

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии используются в дополнение к основному учебному процессу для:

- организации самостоятельной работы обучающихся (предоставление материалов в электронной форме для самоподготовки; обеспечение подготовки к практическим и лабораторным занятиям, организация возможности самотестирования и др.);
- проведения консультаций с использованием различных средств онлайн-взаимодействия в электронно-информационной образовательной среде колледжа (далее – ЭИОС), например, вебинаров, форумов, чатов;
- организации текущего и промежуточного контроля обучающихся и др.

Смешанное обучение реализуется посредством:

- организации сквозной связи аудиторной работы с работой в ЭИОС колледжа;
- регулярного взаимодействия преподавателя с обучающимися с использованием технологий ЭО и ДОТ;
- организации групповой учебной деятельности обучающихся в ЭИОС колледжа.

Основными средствами, используемыми для реализации данных технологий, являются:

- Система поддержки учебного процесса ГБПОУ "Курганский педагогический колледж", функционирующая на платформе Moodle, режим доступа: do.kpk.kss45.ru.
- Электронная библиотека ГБПОУ «Курганский педагогический колледж», режим доступа: <https://do.kpk.kss45.ru/course/index.php?categoryid=26>.
- Файловый архив, режим доступа: <https://kpk.kss45.ru/учебная-работа/дистанционные-технологии/файловый-архив.html>.
- TeamViewer - программное обеспечение для удалённого контроля компьютеров, обмена файлами, видеосвязи и веб-конференций.
- Сферум.

При проведении индивидуальных дистанционных занятий и занятий в малых группах используются ноутбуки с сенсорным экраном, позволяющие выполнять любые записи на экране с помощью стилуса. Для проведения онлайн-занятий с большой аудиторией обучающихся оборудованы кабинет онлайн-обучения и конференц-зал.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	- объективность анализа и эффективность применения в профессиональной деятельности информации, содержащейся в документации профессиональной области	Экспертное наблюдение за выполнением работ Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации Реферат. Отчет по научно-исследовательской работе студентов. Кейс-метод.
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	- эффективность поиска необходимой информации в российских и зарубежных источниках: нормативно-правовой документации, стандартах	Экспертное наблюдение за выполнением работ Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации Реферат. Отчет по научно-исследовательской работе студентов. Кейс-метод.
- особенности произношения;	- объективность анализа и эффективность применения в профессиональной деятельности информации, содержащейся в документации профессиональной области	Экспертное наблюдение за выполнением работ Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации Реферат. Отчет по научно-исследовательской работе студентов. Кейс-метод.
- правила чтения текстов профессиональной направленности	- объективность анализа и эффективность применения в профессиональной деятельности информации, содержащейся в	Экспертное наблюдение за выполнением работ Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном

	документации профессиональной области	языке Российской Федерации Реферат. Отчет по научно-исследовательской работе студентов. Кейс-метод.
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	- объективность анализа и эффективность применения в профессиональной деятельности информации, содержащейся в документации профессиональной области	Экспертное наблюдение за выполнением работ Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации Реферат. Отчет по научно-исследовательской работе студентов. Кейс-метод.
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	- эффективность поиска необходимой информации в российских и зарубежных источниках: нормативно-правовой документации, стандартах	Экспертное наблюдение за выполнением работ Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации Реферат. Отчет по научно-исследовательской работе студентов. Кейс-метод.
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	- объективность анализа и эффективность применения в профессиональной деятельности информации, содержащейся в документации профессиональной области	Экспертное наблюдение за выполнением работ Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации Реферат. Отчет по научно-исследовательской работе студентов. Кейс-метод.
- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);	- эффективность поиска необходимой информации в российских и зарубежных источниках: нормативно-правовой документации, стандартах	Экспертное наблюдение за выполнением работ Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации Реферат. Отчет по научно-исследовательской работе студентов. Кейс-метод.
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- объективность анализа и эффективность применения в профессиональной деятельности информации, содержащейся в документации профессиональной области	Экспертное наблюдение за выполнением работ Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации Реферат. Отчет по научно-исследовательской работе студентов. Кейс-метод.